

道路养护市场 管理系统操作手册

上海市道路运输管理局

上海市启正信息技术有限公司

文档修订历史

日期	作者	版本	备注
2019-3-20	刘盛龙	V1.0	创建此文档
2019-4-30	刘盛龙	V1.1	修改此文档
2019-5-5	张璪	V3.0	修改此文档
2019-7-5	刘盛龙	V4.0	修改此文档
2020-2-21	刘盛龙	V5.0	修改此文档
2020-3-3	刘盛龙	V5.1	修改此文档
2020-3-5	刘盛龙	V5.2	修改此文档

目录

1.	运行环境	6
1.1	硬件环境	6
1.2	软件环境	6
1.3	系统服务	7
2.	登录网址	7
2.1	登录界面	7
2.2	注册用户	7
3.	系统登录主界面及功能	8
3.1	修改密码功能.....	9
3.2	使用指南功能.....	10
4.	企业信息管理.....	10

4.1	基本信息管理.....	10
4.2	企业信息	11
4.3	技术人员	12
4.4	上传文档	13
4.5	技术工人	15
4.6	新增技工	15
4.7	删除技工	16
4.8	文档上传	16
4.9	设备管理	17
4.10	新增设备	17
4.11	删除设备	18
4.12	文档上传	18
4.13	相关业绩	18
4.14	新增业绩	18

4.15	删除业绩	19
4.16	变更法人	19
5.	诚信手册	22
5.1	安全人员	22
5.2	安全生产条件.....	24
6.	合同备案	26
6.1	总包合同备案.....	27
6.2	分包合同备案.....	29
7.	信用评价	30
7.1	审核申请	33
7.2	年度自评	33
7.3	诚信手册申请和延期.....	33

1. 运行环境

1.1 硬件环境

系统内存 2G 以上

CPU 主频 2G 以上

分辨率 1024x768 以上

操作系统无特别要求，需带浏览器。

1.2 软件环境

本系统采用 B/S 架构，故无需安装客户端程序，使用浏览器来访问 web 服务器进行市属项目的信息填报。支持目前市面流行的大部分常用浏览器。推荐使用 chrome、IE(11)，来取得更好的显示效果及避免不必要的兼容性问题。



Chrome 下载:

1.3 系统服务

启正信息刘盛龙 13311669689

2. 登录网址

<http://credit.smead.sh.cn>

2.1 登录界面

在浏览器中键入网址 <http://credit.smead.sh.cn> 回车后，出现



2.2 注册用户

新单位请先进行注册，点击蓝色“注册新账号”按钮，在下

面弹出框中, 按要求录入相关信息(注意相关提示), 完成注册后, 参看章节 3.1 登录系统进行相关操作。

道路养护市场管理系统注册

联系人手机号码

注册企业名称

营业执照代码

施工单位 评估机构

lssz

.....

确认密码

注册

如已有系统账号, 请使用依次输入账号、密码及验证码, 然后点击“登录”按钮登录系统。

3. 系统登录主界面及功能

登录后界面如下图:



最上面的是状态栏，状态栏的右角包括：登录用户名称、“修改密码”按钮和“退出”系统按钮。预制“使用指南”按钮。

3.1 修改密码功能



，点击后可在下面弹出框中修改密码。

密码修改

当前密码:

新密码:

确认密码:

保存 关闭

3.2 使用指南功能

使用指南待系统功能稳定后加入。

4. 企业信息管理

4.1 基本信息管理

基本信息管理目前包括“企业信息”、“技术人员”、“技术工人”、“设备信息”、“安全人员”、“安全成产条件”、“相关业绩”、“从业资格”等内容。

从业资格证书申领需完成“企业信息”、“技术人员”、“技术工人”、“设备信息”等内容。

安全诚信手册申领需完成“安全人员”、“安全成产条件”等

内容。



4.2 企业信息

企业信息包括企业的基本信息、企业主要负责人工作经历、企业是否具备相关部门资质等内容。

企业信息							
申请状态	申请退回,请按要求重新	退回原因					
企业名称	上海宝绿园林绿化公司			企业性质	国企		
企业联系地址	宝山区淞滨路18号	诚信手册	<input checked="" type="checkbox"/> 申领	邮政编码	200940	电话	66797278
企业注册地址	上海市宝山区金石路1688号501A			安全生产许可证	<input type="radio"/> 未办理 <input checked="" type="radio"/> 已办理		
是否具有本市相关部门颁发的资质							
<input type="checkbox"/> 道路施工	<input type="checkbox"/> 机电保养	<input type="checkbox"/> 标志标线					
<input type="checkbox"/> 绿化养护	<input type="checkbox"/> 道路保洁	<input type="checkbox"/> 排水养护					
法人代表	孙伟民	职务	sdasdf	职称	asdfas	年龄	56
生产管理负责人工作经历							
生产负责人	asdfa	职务	asdf	职称	asdf	年龄	57
<input type="button" value="新增工作经历"/> <input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="删除"/>							
工作单位	职务	工作年限	备注				
注册资金	2344	万元	固定资产	234	万元		
在册职工总人数	157	其中自有职工	145	聘用职工	12		

请拖动右边滚动条将企业基本信息完整填报，一直到填完“聘用职工”。点击“保存”按钮，将数据保存到系统中。

4.3 技术人员

当点击左边“技术人员”时，右侧弹出“技术人员”页签，如下图：



姓名	年龄	专业	学历	职称	证书号	发证单位	身份证号	文件上传	备注
1 吴国权	59	公路工程	专科	中级工程师	GCS20409	中国石油化工集团公司	31022819590710221x		吴国权路桥工程

4.3.1. 新增技术人员

7.1.2.

点击“新增技术人员”按钮，弹出“企业技术人员登记表”，如下图。

企业技术人员登记表

姓名:

学历:

专业:

职称:

证书号:

发证单位:

身份证号码:

备注:

文件上传:

如果只是登记一位技术人员，则录入该技术人员信息后点“保存”按钮，

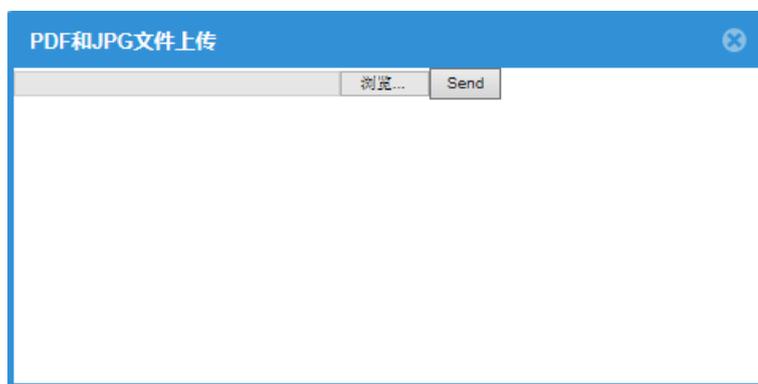
7.1.3. 删除技术人员

如录入信息有误，请删除该技术人员信息，并重新录入正确技术人员信息。鼠标左键选择要删除的技术人员信息后点击“删除”按钮。

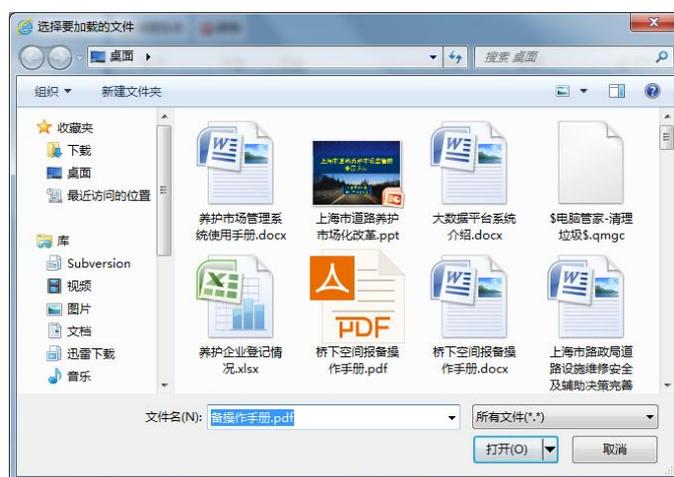
4.4 上传文档

登记的技术人员需上传相关证书，请制作好证书的 PDF 格式或者 JPEG 格式的文档（尽量使用截图软件压缩文件大小，系统不

支持超过 5M 的上传文件), 并点击列表中的蓝色“文件上传”按钮 ,



点击“浏览”按钮, 选择制作好的文档,



点击红色“send”按钮,



提示“文件上传成功!”后，图标会转变成上传文档的文件名。

注：遇到人员无法上传，请致电市政公路行业协会核实、修改信息。（上海市市政公路行业协会孙老师 63214997）

4.5 技术工人

当点击左边“技术工人”时，右侧弹出“技术工人”页签，如下图：



4.6 新增技工

点击“新增技工”按钮，弹出“企业技术工人登记表”，如下图。

The image shows a web-based registration form titled "企业技术工人登记表" (Enterprise Technician Registration Form). The form contains the following fields and controls:

- 姓名: Text input field
- 文化程度: Dropdown menu
- 工种: Dropdown menu
- 等级: Dropdown menu
- 证书号: Text input field
- 发证单位: Text input field
- 身份证号码: Text input field
- 备注: Text input field
- 文件上传: A blue button labeled "文件上传" (File Upload)
- 保存: A button with a floppy disk icon and the text "保存" (Save)
- 取消: A button with a red 'X' icon and the text "取消" (Cancel)

4.7 删除技工

如录入信息有误，请删除该技术工人信息，并重新录入正确技术工人信息。鼠标左键选择要删除的技术工人信息后点击“删除”按钮。

4.8 文档上传

详见技术人员文档上传操作

备注：同一个人只能选择“技术人员”、“技术工人”其中的一种；遇到人员无法上传，请致电市政公路行业协会核实、修改

信息。

4.9 设备管理

当点击左边“设备信息”时，右侧弹出“设备信息”页签，
如下图：



4.10 新增设备

点击“新增机械设备”按钮，弹出“机械设备添加”，如下图。

4.11 删除设备

如录入信息有误，请删除该信息，并重新录入正确信息。鼠标左键选择要删除的信息后点击“删除”按钮即可完成删除操作。

4.12 文档上传

详见技术人员文档上传操作

4.13 相关业绩

当点击左边“相关业绩”时，右侧弹出“相关业绩”页签，如下图：



4.14 新增业绩

点击“新增业绩”按钮，弹出“相关业绩”，如下图。

相关业绩✕

项目名称:

承包类型:

合同相对人:

承包内容:

备注:

保存 取消

录入相应信息保存后即可。

4.15 删除业绩

如录入信息有误，请删除该信息，并重新录入正确信息。鼠标左键选择要删除的信息后点击“删除”按钮即可完成删除操作。

4.16 变更法人

如果公司法人变更则需在提交手册申请前在系统内完成相应的信息修改。有两种方法。

方法一，分别在如下相关方面进项修改。

- 1， 企业基本信息里修改法人相关信息。

道路施工
 机电保养

标志标线
 绿化养护

道路保洁
 排水养护

法人代表 职务 总经理 职称 无 年龄 23

2, 安全人员中将原法人信息删除, 增加新法人信息

安全人员列表

三类人员

	姓名	类别 ↑	安全培训证书	有效时间	安全培训证书	备注
1	<input type="text" value=""/>	企业法人	沪建 <input type="text" value=""/> J19) 5911421	2022/07/23	<input type="button" value=" \ 001.jpg"/>	
2	余渭大	安全管理员	沪建安C(2019)5911404	2020/08/17	<input type="button" value="余渭大C 001.jpg"/>	
3	张国华	项目负责人	沪建安C (2019) 5911420	2022/07/23	<input type="button" value="张国华C 001.jpg"/>	

3, 重新上传企业营业执照。

安全生产条件

1	营业执照	<input type="button" value="上传证书"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="文件上传"/>
2	安全生产许可证	<input type="button" value="上传证书"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="文件上传"/>
3	企业安全生产标准化贯标证书 证书样板	<input type="button" value="上传证书"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="文件上传"/>

完成后再提交手册相关申请, 避免产生审核不通过的不良结果。

方法二: 直接在手册审核申请页面使用“变更法人”功能



点击“变更法人”按钮在弹出窗口中完成相关信息的修改。

变更法人信息表

姓名:	陈伟
性别:	男
最高学历:	本科
职务:	总经理
职称:	高级工程师
专业:	道路
固定电话:	021-62600022
移动电话:	13901700004
安全培训证书:	dafsdf
证书有效期:	2020-03-05
培训证书上传:	3.jpg 重传
营业执照上传:	2.jpg 重传

保存 取消

全部完成后点击“保存”，提示“变更完成！”即可。

5. 诚信手册

5.1 安全人员

即企业养护施工的安全方面相关人员管理，申请诚信手册必需完成的管理内容，点击‘安全人员’弹出如下界面：

三类人员						
姓名	类别	贯标考核证书	发证时间	考核证书文档	备注	
1 胡兴涛	专职安全管理员	沪建安C (2018) 5415947		C证胡兴涛.pdf		
2 许灏北	法人代表	沪建安A (2018) 5415945		A证许灏北.pdf		
3 蒋存良	专职安全管理员	沪建安C (2018) 5415946		C证蒋存良.pdf		
4 陈建怀	项目负责人	沪建安C (2018) 5415944		C证陈建怀.pdf		
5 许灏北	企业安全总管	沪建安A (2018) 5415945		A证许灏北.pdf		

特种作业人员						
姓名	工种	贯标考核证书	发证时间	证书有效期	考核证书文档	备注

3.28 三类人员管理

三类人员登记表 ✕

类别:

姓名:

性别:

最高学历:

职务:

职称:

专业:

固定电话:

移动电话:

贯标考核证书:

发证时间:

贯标证书上传:

安全培训证书: 如有该证书,则诚信手册中

证书有效期:

培训证书上传:

3.30 特种作业人员管理

企业特种作业人员登记表 ✕

姓名:

工种:

证书号:

发证单位:

发证时间:

证书有效期:

备注:

文件上传:

5.2 安全生产条件

养护企业安全生产所要求的各种条件，请对应上传相应证明材料。具体要求如下：

安全生产标准化达标证书上传样式：



生产标准化达标证书持有一项即可，相关证书信息请向上海市安全生产协会或上海市道路运输行业协会咨询。

养护一线作业人员必须拥有城市道路、高快路养护维修作业贯标培训证书，贯标培训信息：（上海市城市建设工程学校，丽园路234号，高老师。电话：53079383、13621708638）

（一）各级安全生产责任制和安全生产规章制度目录及文件，操作规程目录；

(二) 保证安全生产投入的证明文件(安全生产、消防安全等资金投入计划);

(三) 设置安全生产管理机构和配备专职安全生产管理人员的文件;

(四) 主要负责人、专职安全生产管理人员安全生产考核合格名单及证书(复印件);

(五) 本企业特种作业人员名单及操作资格证书(复印件); 类型规范

(六) 本企业管理人员和作业人员年度安全培训教育材料;

(七) 从业人员参加工伤保险以及施工现场从事危险作业人员参加意外伤害保险有关证明;

(八) 设施设备清单及机械设备检测合格证明(包括:移动式标志车辆、养护作业车辆、符合标准的施工标志标牌,养护作业车辆必须按规定安装符合标准的安全警示标志标牌、车辆标识清晰、车辆行驶证、租用设备的租赁合同等)以及图片资料;

(九) 职业危害防治措施;

(十) 危险性较大分部分项工程及施工现场易发生重大事故的部位、环节的预防监控措施和应急预案;

(十一) 生产安全事故应急救援预案。

首页 1 公示 安全生产条件			
安全生产许可证	安全生产许可证核准件林山.pdf	2019-04-03	文件重传
安全生产标准化贯标证书	上传证书		文件重传
城市道路、高快路养护维修作业贯标培训证书	贯标证书.pdf	2019-04-10	文件重传
(一) 建立、健全基于企业所从事的生产经营范围相关的安全生产责任制, 制定完备的安全生产规章制度和操作规程;	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传
(二) 保证本单位安全生产条件所需资金的投入;	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传
(三) 设置安全生产管理机构, 按照国家有关规定配备安全生产管理人员;	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传
(六) 企业对管理人员和作业人员每年至少进行一次安全生产教育培训并考核合格;	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传
(七) 依法参加工伤保险, 依法为施工现场从事危险作业的人员办理意外伤害保险, 为从业人员交纳保险费;	微信图片_20181122...	2019-04-03	文件重传
(八) 与从业条件相对应的办公、生活区及作业场所和安全防护用品、机械设备、施工机具及配件符合有关安全生产法律、法规、标准和规程的要求;	1 001.jpg	2019-04-03	文件重传
(十) 针对施工现场易发生重大事故的部位、环节的预防、监控措施和应急预案;	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传
(十二) 法律、法规规定的其他条件。	公司安全生产管理制度文件 ...	2019-04-03	文件重传

6. 合同备案

点击“合同管理”按钮，进入合同管理界面，如下图：

首页 1 公示 合同管理																					
总包合同备案		上海林山市政工程有限公司 - 分包项目列表																			
新增总包项目 修改 查询条件选择 查询 页 1		新增分包项目 完善信息 查询条件选择 查询 页 1																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>项目名称</th> <th>建设单位</th> <th>施工单位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		项目名称	建设单位	施工单位				<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">条件选择</th> </tr> <tr> <th>总包项目</th> <th>总包单位</th> <th>分包类型</th> <th>分包内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		条件选择				总包项目	总包单位	分包类型	分包内容				
项目名称	建设单位	施工单位																			
条件选择																					
总包项目	总包单位	分包类型	分包内容																		

左边是总包合同备案，右边是分包合同备案。

6.1 总包合同备案

新增总包

在“总包合同备案”页签里点击“新增总包项目”按钮，弹出下图：

The screenshot shows a form titled "项目备案表" (Project Filing Table) with the following fields and controls:

- 项目名称: Text input field.
- 建设单位: Selection dropdown menu with the text "选择建设单位".
- 开工时间: Date picker field.
- 完工时间: Date picker field.
- 项目类型: Radio buttons for "维修" (Maintenance) and "养护" (Maintenance).
- 总投资: Text input field followed by the unit "万元".
- 项目负责人: Selection dropdown menu with the text "选择项目负责人".
- 技术负责人: Selection dropdown menu with the text "选择技术负责人".
- 质量负责人: Selection dropdown menu with the text "选择质量负责人".
- 安全负责人: Selection dropdown menu with the text "选择安全负责人".
- 合同上传: Blue button with the text "文件上传".
- Bottom bar: "保存" (Save) button and "取消" (Cancel) button.

录入相关信息，特别注意“建设单位”的录入方式，点击后移开鼠标在空白处再点击鼠标，然后弹出“单位选择”窗口，如下图所示：

单位名称	联系人	联系电话
1 杨浦区市政和水务管理事务中心	唐煜国	13052479065
2 静安区市政工程和配套管理中心	柴光成	13801827464
3 黄浦区市政工程管理所	胡玉生	13661809823
4 长宁区市政工程管理中心	孔祥林	13310030355
5 虹口区市政和水务管理中心	徐益众	13601777145
6 徐汇区市政和水务管理中心	赵 隰	13311659806
7 普陀区市政工程管理中心	尹宁	13162988918
8 宝山区市政工程管理中心	蒋宝庆	13801691941
9 宝山区公路管理中心	周技锋	13818329221
10 闵行区市政工程管理所	张琰	13818568631 64883240
11 闵行区公路管理所	朱佳宜	18621893183
12 浦东新区环保市容局		
13 浦东新区公路管理署	黄联芳	13601853998
14 嘉定区市政工程管理所	郁华	13167295506

如果建设单位是上海市道运局，则需要选择‘项目负责人’、‘项目技术负责人’、‘项目质量负责人’、‘项目安全负责人’。

在“模糊查询”框里输入建设单位关键字，点查询后选择好建设单位点击“确定”按钮，完成建设单位的录入。

查询功能

点击“查询条件”按钮  展开

条件选择

名字(查询):

项目类型: 养护 [收起](#)

可输入“关键字”或者勾选相应的类型，然后点击“查询”按钮来检索相关项目信息。

合同上传

在列表中项目的最后面点击蓝色按钮“文件上传”，将备案项目合同主要内容部分制作成 PDF 文档上传到系统。

分包

如有分包，请勾选“是否有分包”选择是，参照分包合同备案录入信息。

6.2 分包合同备案

新增分包

首先左边必须选择总包项目，框中点击鼠标后，将鼠标移出到空白位置点击，点击“新增分包项目”按钮 ，可弹出一窗口。

通过“查询”的方式选择好分包项目的总包项目，然后点击“确定”按钮，录入总包项目名称，总包单位信息，再录入分包相关内容后点击“保存”按钮即可完成分包项目备案。

查询功能

点击“查询条件”按钮  展开



条件选择

名字(查询):

项目类型: 养护 [收起](#)

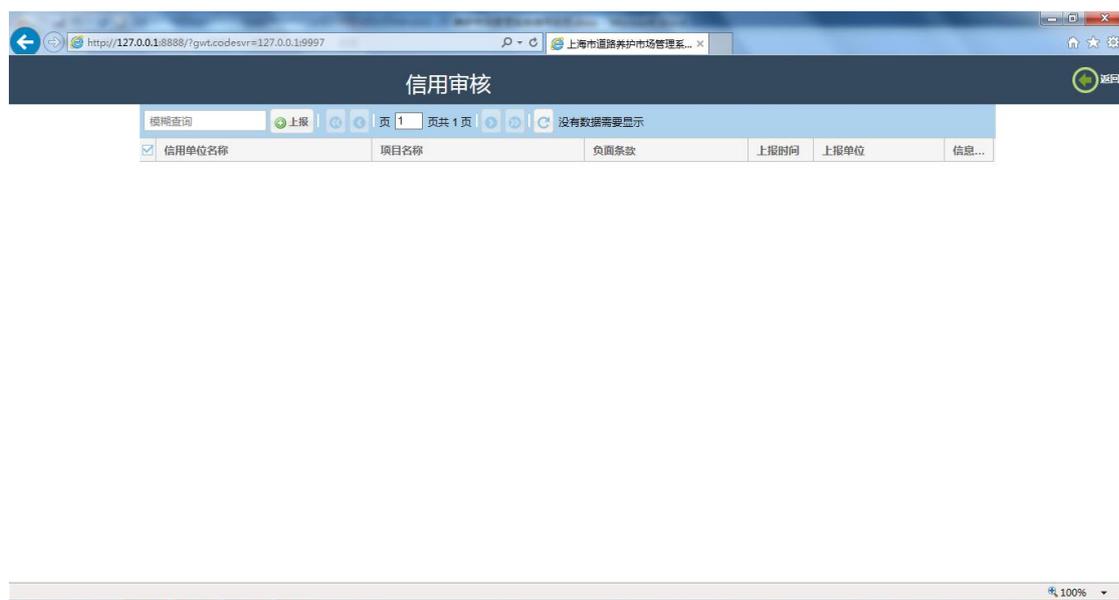
可输入“关键字”或者勾选相应的类型，然后点击“查询”按钮来检索相关项目信息。

合同上传

在列表中项目的最后面点击蓝色按钮“文件上传”，将备案项目合同主要内容部分制作成 PDF 文档上传到系统。完成文档上传后即可完成分包合同备案工作。

7. 信用评价

负面信息上报功能



信用信息上报

点击“上报”按钮 ，弹出下面“负面信息报送”窗口：

负面信息报送

施工单位:

项目:

负面清单:

详细信息:

上传附件:

选择施工单位，鼠标点击后移出鼠标在空白处点击，弹出单位选择窗口如下图：

选择诚信单位		
模糊查询	确定	显示 1 - 50, 共 1031 条
信用单位名称	单位区域	诚信手册号码
<input type="checkbox"/> 养护		
<input type="checkbox"/> 上海弘或市政工程有限公司		NO000167
<input type="checkbox"/> 上海小蒸建设发展总公司		NO000166
<input type="checkbox"/> 上海成铭建筑工程有限公司		NO000165
<input type="checkbox"/> 上海闵行市政工程有限公司		NO000162
<input type="checkbox"/> 上海颀桥建筑工程有限公司		NO000163
<input type="checkbox"/> 上海友星建筑安装工程有限公司		NO000901
<input type="checkbox"/> 上海政通建设发展有限公司		NO000168
<input type="checkbox"/> 鲲鹏建设集团有限公司		NO000622
<input type="checkbox"/> 上海政政市政工程发展有限公司		NO000162

选择单位，点击“确定”后，

项目	
负面清单	昆阳路（江川路—东川路）道路大修工程 吴中路（S20—合川路）大修工程 2016—2018年闵行区公路所区管公路道路日常养护项目 古美西路（虹莘路—合川路）道路大修工程

点击项目选择框边上的向下箭头，选择相应的项目后，

称	发生重大质量或重大及以上安全生产责任事故 因质量问题未通过项目竣工验收 投标文件虚假骗取中标 虚假投诉举报 中标后无正当理由放弃中标 抽样检测中实体质量不合格	上报
负面信息报送	因养护作业原因出现质量问题，对整体质量影响不大 因养护作业原因发生一般质量责任事故 参照《上海市道路养护维修安全诚信考核办法》评定的结果折算	上报单位
施工单位:	养护作业现场杂乱，废料随意堆放或丢弃 未按交管部门批准的交通组织方案实施或相应的交通安全标识设立不全。	
项目	进场作业后，未对现场地下管线进行详细勘查、确认，盲目开挖，造成地下管线破坏，产生不良社会 因养护作业单位原因，发生治安事件	
负面清单	恶意拖欠工程款、农民工工资、材料款被司法机关强制执行，或因拖欠问题造成群体事件或不良社会	

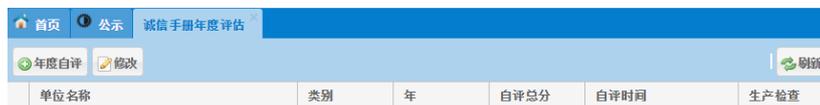
点击负面清单选择框的向下箭头，选择相应的负面条款，并录入相应的详细信息后，点击“保存”按钮即完成信用信息的上报。

7.1 审核申请

养护企业申请从业资格和申请诚信手册均在这里面进行。

7.2 年度自评

企业每年年底要开展一次自评工作，作为手册延期审核依据之一。



单位名称	类别	年	自评总分	自评时间	生产检查
------	----	---	------	------	------

7.3 诚信手册申请和延期

点击右侧功能树种的“手册申请、延期”



在弹出页签诚信手册审核情况页面里进行“新申领”、“延期申请”

诚信手册新申请和延期均在这个功能里实现，其他情况均只能选择‘延期申请’。

点击“延期申请”按钮，弹出窗口中确认即可或者在弹出提示下补充相应资料后再点击“延期申请”按钮。

首页 诚信手册审核情况

导出手册申请表 延期申请 刷新

手册年审状态	<input type="text"/>	申请时间	<input type="text"/>
单位名称	<input type="text"/>	管理机构审核时间	<input type="text"/>
管理机构名称	<input type="text"/>	安质科审核意见	<input type="text"/>
道运中心安质科审核时间	<input type="text"/>	安质科科长审核意见	<input type="text"/>
安质科科长审核时间	<input type="text"/>	道运局安监处审核意见	<input type="text"/>
道运局安监处审核时间	<input type="text"/>		

管理单位初审通过后，进入到上海市道运局审核，待道运局审核通过后发放安全诚信手册。管理单位评估未通过或上海市道运局审核未通过，将退回并说明退回原因，企业修改上报资料后重新申报。